

## MATRICULACIÓN CURSO 2025-2026

**PLAZO:** DEL 12 AL 26 DE JUNIO AMBOS INCLUSIVE.

**HORARIO DE SECRETARÍA:**

MAÑANAS: DE 10:00 A 11:30

TARDES: DE 15:15 A 16:15

**INFORMACIÓN IMPORTANTE:**

La formalización de la matrícula podrá hacerse por las siguientes vías:

- A través de la **secretaría virtual** del programa raíces de la Comunidad de Madrid, para ello es necesario adjuntar toda la documentación rellena y firmada por ambos progenitores y enviarla a través de la secretaría virtual.
- A través de nuestro **correo electrónico** ([eei.rayuela.rivas@educa.madrid.org](mailto:eei.rayuela.rivas@educa.madrid.org)), para ello es necesario poner en el asunto el nombre completo de la alumna-o y el año de nacimiento y adjuntar toda la documentación rellena y firmada por ambos progenitores que antes os tendréis que descargar de nuestra web: [www.eirayuela.es](http://www.eirayuela.es)
- De manera **presencial** en el centro, solicitando **cita previa**, para ello deberéis traer toda la documentación impresa, rellena y firmada por ambos progenitores.

Los documentos están en nuestra web en formato pdf, se pueden rellenar y firmar desde el ordenador, con el programa de adobe reader (que podéis descargar desde internet de forma gratuita en el siguiente enlace <https://get.adobe.com/es/reader/>), por lo que no es necesario imprimirlos si lo vais a tramitar de forma telemática.

Después de realizar la matriculación os confirmaremos que está todo correcto y os daremos cita para la **reunión informativa** que se llevará a cabo en la escuela el **26 de junio DE 2025 a las 17:30h.**

**DOCUMENTOS A PRESENTAR EN LA MATRICULACIÓN:**

- TODOS LOS DOCUMENTOS DE LA MATRICULACIÓN RELLENOS Y FIRMADOS POR AMBOS PROGENITORES (IMPRESO DE MATRICULACIÓN, FICHA DEL ALUMNO/A CON FOTO INCLUIDA, AUTORIZACIONES,...) a excepción de la **ENTREVISTA INICIAL** (que se deberá rellenar cuando vaya a tener lugar la entrevista con la tutora de aula de vuestro hijo/a, antes del inicio de curso).
- CERTIFICADOS DE HORARIO DE TRABAJO (AMBOS PROGENITORES) EN CASO DE SOLICITAR HORARIO AMPLIADO (sin ellos no se podrá utilizar dicho horario).
- En los casos de separación debéis aportar la sentencia de separación o convenio de regulación de dicha separación o divorcio.

**ES MUY IMPORTANTE VUESTRA ASISTENCIA A LA REUNIÓN, OS PRESENTAREMOS A LAS EDUCADORAS QUE ESTARÁN CON VUESTRAS HIJAS E HIJOS Y OS DAREMOS INFORMACIÓN IMPORTANTE.**

**OS PEDIMOS QUE LA REUNIÓN SEA SIN NIÑOS/AS.**

**ANTES DE LA REUNIÓN ES NECESARIO QUE HAYÁIS LEIDO TODA LA INFORMACIÓN QUE OS HEMOS DEJADO EN NUESTRA PÁGINA WEB SOBRE MATRICULACIÓN.**

OS ESPERAMOS.

EQUIPO DE RAYUELA